



Likabehandlingsplan och Plan mot kränkande behandling

Skolområde Västra

Önnestad skola med fritidshem

Skolan måste agera så snart någon ur personalen får kännedom om att ett barn känner sig kränkt. Skolan skall utreda vad som har hänt och vidta åtgärder och förhindra fortsatta kränkningar.

Planerna syftar till att främja elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling.

Planerna gäller för läsåret: 2011/2012

Ansvarig/-a för planerna: Eskil Nilsson och Mats Svensson

Innehållsförteckning

1 Lagstiftningen	3
2 Vision för skolan/skolområdet	3
3 Övergripande mål för skolan/skolområdet	3
4 Vad står begreppen för i likabehandlingsplanen.....	3
5 Vad står begreppet för i plan mot kränkande behandling	5
6 Kartläggning	5
7 Framtagande av planerna	6
8 Skolans förankringsarbete.....	6
9 Skolans arbete med främjande insatser.....	6
10 Skolans arbete med förebyggande insatser	7
11 Skolans åtgärder mot diskriminering och trakasserier	8
12 Skolans åtgärder mot kränkande behandling	11
13 Utvärdering och uppföljning.....	11
14 Ansvarsfördelning	12
15 Arbetsgång vid incidenter	13
16 Arbetsgång vid mobbning.....	14
17 Arbetsgång när elev kränker, hotar eller misshandlar elev och när personal eller annan vuxen kränker, hotar eller misshandlar elev.....	14
18 Dokumentation - diskriminering och trakasserier/kränkande behandling ..	16

1 Lagstiftningen

Den 1 januari 2009 ersattes barn- och elevskyddslagen från 2006 av två lagar som skyddar barn och elever från kränkningar, trakasserier och diskriminering. Den ena är diskrimineringslagen som samlar innehållet från flera olika lagar om diskriminering i en enda lag. Den andra är skollagens kapitel 6 som innehåller regler som avser kränkande behandling. Utifrån denna lagstiftning skall två planer upprättas: likabehandlingsplan med tillsynsmyndighet Diskrimineringsombudsmannen (DO) och plan mot kränkande behandling med tillsynsmyndighet Skolinspektionen - Barn- och elevombudet (BEO).

2 Vision för skolan/skolområdet

Alla barn/elever har lika rättigheter samt känner sig trygga och respekterade. Diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling är oacceptabel på Önnestad skola.

3 Övergripande mål för skolan/skolområdet

- Alla som arbetar på Önnestad skola ingriper direkt och med tydlighet.
- Önnestad skola har regler och rutiner som är väl kända och förankrade hos barn/elever, föräldrar och all personal.
- All pedagogisk personal planerar så att alla barn/elever kontinuerligt arbetar med frågor som rör alla barns/elevs lika rättigheter samt diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.
- All personal får kompetensutveckling minst en gång/år i frågor som gäller alla barns/elevs lika rättigheter.

4 Vad står begreppen för i likabehandlingsplanen

4.1 Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever.

- **Direkt diskriminering** är när någon elev missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.
- **Indirekt diskriminering** är när skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringssätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev utifrån någon av diskrimineringsgrunderna.

4.1.1 Diskrimineringsgrund kön

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier.

Exempel på trakasserier kan vara:

- utfrysning, förlöjligande och skämt kopplade till en elevs könstillhörighet.

Exempel på sexuella trakasserier kan vara:

- sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material.

4.1.2 Diskrimineringsgrund etnisk tillhörighet

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av

- att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg.
- att var och en har rätt att bestämma sin egen tillhörighet.

4.1.3 Diskrimineringsgrund religion eller annan trosuppfattning

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier genom

- att inte missgynna någon elev på grund av hans eller hennes religion
- att inte missgynna någon med uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning ex buddism, ateism mm

4.1.4 Diskrimineringsgrund funktionshinder

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier som kan vara av

- fysisk, psykisk eller intellektuell karaktär och påverka livet på olika sätt.

Funktionshinder är både sådana som syns och sådana som inte märks lika lätt, som till exempel olika former av allergi, dyslexi eller annan diagnos.

4.1.5 Diskrimineringsgrund sexuell läggning

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier samt arbeta **mot** homofobi och på så sätt värna rätten till likabehandling oavsett sexuell läggning.

Med sexuell läggning menas

- homosexualitet
- bisexualitet
- heterosexuallitet

Homofobi är en ideologi, en uppfattning eller en medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle som ger uttryck för en starkt negativ syn på homosexualitet eller på homo- och bisexuella människor.

4.1.6 Diskrimineringsgrund könsöverskridande identitet eller uttryck

Könsöverskridande identitet eller uttryck innebär att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

4.1.7 Diskrimineringsgrund ålder

Ålder, dvs uppnådd levnadslängd.

Undantaget är tillämpning som tar hänsyn till ålder i fråga om skolbarnsomsorg, utbildning i förskoleklass eller särbehandling på grund av ålder, om den har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

4.2 Trakasserier

Trakasserier är behandling som kränker en elevs värdighet och har koppling till någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

5 Vad står begreppet för i plan mot kränkande behandling

5.1 Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet eller principen om alla människors lika värde och inte kan kopplas till någon av diskrimineringsgrunderna. Kränkningen kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera.

Kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck. När en person kränks vid upprepade tillfällen kallas det mobbning.

Kränkande behandling kan vara:

- fysisk (bli utsatt för slag och knuffar)
- verbal (bli hotad eller kallad för olika skällsord)
- psykosocial (bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning)
- text- och bildburen (klotter, brev, e-post, sms/mms)

6 Kartläggning

Skolan kartlägger utbredning och förekomst av kränkande handlingar mellan och mot elever på skolan genom en centralenkät "Trygghet och Trivsel" som genomförs en gång per läsår.

Det sker också en kartläggning och förebyggande arbete genom att vuxna befinner sig på platser som kan vara möjliga ställen där elever riskerar att bli utsatta. Dessa platser har kommit till personalens kännedom genom våra antimobbingsmöten samt elevrådsmöten. En viss kartläggning görs även genom våra incidentrapporter.

7 Framtagande av planerna

Dessa planer tas fram i ett samarbete med skolans rektor, lärare och andra medarbetare, elevvårdsteam, antimobbingsrepresentanter och övriga elever.

Planerna kommer att presenteras för elevernas föräldrar, vilka har möjlighet att komma med åsikter.

Skolans personal genomför en utvärdering av planen vid läsårets slut.

På föräldramöten och föräldraråd under läsåret ska planen diskuteras och föräldrarna ges möjlighet att lämna synpunkter på innehållet.

8 Skolans förankringsarbete

Rektor ansvarar för att det vidare arbetet med likabehandlingsplanen följs upp med hjälp av underlag som lämnas av skolans personal. Arbetet med att uppfylla målen i likabehandlingsplanen sker fortlöpande genom att vi utvärderar och reviderar densamma i förhållande till hur den fungerar i det dagliga skolarbetet, i samband med incidenter och i samtal med elever och föräldrar.

9 Skolans arbete med främjande insatser

- Inför elevernas övergång till skolår 6 har skolan ett väl fungerande program.

Ansvar: Skolvärdinna/kurator/hem och konsumentkunskaps lärare

Utvärderas: En gång/läsår

- Skolan har ett väl fungerande faddersystem för att 6-åringarna ska känna trygghet.

Ansvar: Klasslärare/rektor.

Utvärderas: En gång/läsår.

- Elevernas inflytande och rättigheter är en viktig del för att upptäcka olika situationer som kan leda till kränkningar. Detta sker genom klassråd, elevråd och antimobbingsråd/kompisgrupp som finns på skolan.

Ansvar: Berörda vuxna som håller i grupperna.

Utvärderas: I respektive grupp en gång/läsår.

- Föräldramöten, utvecklingssamtal samt föräldraråd används för att stärka relationen mellan hem och skola.

Ansvar: Klasslärare.

Utvärderas: Klasslärare.

10 Skolans arbete med förebyggande insatser

Arbetet med att förebygga kränkande behandling ska ses i ett vidare sammanhang och omfatta alla på skolan.

- Ordningsreglerna på skolan är väl förankrade hos elever samt föräldrar och personal och tillämpas när situationen kräver det. Dessa skickas hem till alla vårdnadshavare vid skolstart för påskrift.

Ansvar: Klasslärare/rektor.

Utvärderas: Klasslärare/rektor.

- Antimobbningsteamet bestående av vuxna på skolan arbetar för att förebygga och åtgärda alla former av kränkande handlingar på Önnestad skola.

Ansvar: Rektor/Antimobbningsteam.

Utvärderas: En gång/läsår.

- Skolan har en handlingsplan mot frånvaro.

Ansvar: Pedagoger/ Elevvårdsteam/ Rektor

Utvärderas: En gång/läsår.

- Kommunen har en trygghet och trivselenkät som besvaras av eleverna varje läsår. Samt skolans egna trivselenkät i skolår 3-5.

Ansvar: Pedagoger/Rektor.

Utvärderas: Vid en närliggande konferens då resultaten har kommit skolan tillhanda.

- Tillgängligheten till vuxna på skolan är en viktig del i det förebyggande arbetet. Personal vistas delar av dagen i elevernas gemensamma utrymme så som matsal, raster, cafeteria och vid bussarna.

Ansvar: Pedagoger/ Rektor.

Utvärderas: En gång/läsår.

- Varje skolstart ska nya elever och deras föräldrar informeras om skolans likabehandlingsplan. Den skickas hem till alla elever i åk F, åk 3 och åk 6. Även ny personal ska få samma information.

Ansvar: Klasslärarna/Rektor.

Utvärderas: Klasslärarna/Rektor.

- Hur man möblerar i den fysiska miljön. Förhållningssätt till den psykosociala miljön, elevtoaletterna ska vara så anpassade att ingen ska känna sig orolig när man besöker dessa, tillsyn i omklädningsrummen.

Ansvar: All personal på skolan.

Utvärderas: All personal på skolan.

11 Skolans åtgärder mot diskriminering och trakasserier

11.1 Diskrimineringsgrund kön

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar 1. <i>Ytterst</i> 2. <i>Operativt</i>	Uppföljning
Sexuella trakasserier förekommer. T.ex. genom att eleverna kallar varandra för böga och hora. Det kan finnas elever som känner sig orättvist behandlade pga. sitt kön. Eleverna har behov av att umgås i caféet.	Ingen elev utsätts för sexuella trakasserier eller trakasserier på grund av kön. Ingen elev särbehandlas på grund av sitt kön. Att skapa en gemensam samlingsplats för alla på senare delen som är utformad så att båda könen känner en tillfredsställelse att vistas där.	Regelbundet diskutera genusfrågor och språkbruk i arbetslagen och barngrupperna. Fortsatt arbete kring bemötande mellan vuxna – elever och elever - elever Att ta upp frågan, hur ett gemensamt utrymme ska utformas, i elevrådet och antimobbningsrådet som för den vidare ut i klasserna.	Löpande I våra möten med elevgrupperna, klassråd, elevråd, antimobbningsråd Samt på personalkonferenserna Under läsåret 11/12	1. Rektor. 2. Alla elever och all personal på skolan. Rektor samt all personal på skolan. Rektor och skolvärdinna	Enkät vid terminsutvärdering samt kommunenkät Trygghet och trivsel. Utvärderingar som hålls i elevgrupperna. Fråga eleverna om caféet är ett rum för båda könen.

11.2 Diskrimineringsgrund etnisk tillhörighet

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar 1. <i>Ytterst</i> 2. <i>Operativt</i>	Uppföljning
Den etniska och kulturella mångfalden på skolan är begränsad. T.ex. kan det förekomma rasistiska uttalanden bland eleverna.	Ingen elev ska diskrimineras på grund av etnisk tillhörighet. Eleverna ska få ökad kunskap och förståelse för olika kulturer	Ge eleverna kunskaper om och skapa möten med andra människor och kulturer för att öka elevernas förståelse och deras empatiska förmåga. Låta eleverna möta andra länder och kulturer genom text, skönlitteratur, teater och film.	Fortlöpande under läsåret.	1. Rektor. 2. Samtlig personal och elever på skolan.	Utvärdering av likabehandlingsplanen vid läsårets slut.

11.3 Diskrimineringsgrund religion eller annan trosuppfattning

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar 1. <i>Ytterst</i> 2. <i>Operativt</i>	Uppföljning
Den religiösa och kulturella mångfalden på skolan är begränsad vilket försvårar förståelsen för andra trosuppfattningar	Alla elever ska få kunskap om och förståelse för olika religioner och andra trosuppfattningar. Alla elever ska respekteras oavsett sin religion eller sin trosuppfattning.	Låta eleverna möta andra länder och kulturer med annan religion eller trosuppfattning genom studiebesök och med hjälp av skönlitteratur, teater och film.	Löpande	1. Rektor. 2. Samtliga undervisande lärare och övrig personal samt eleverna på skolan.	Utvärdering av likabehandlingsplanen vid läsårets slut

11.4 Diskrimineringsgrund funktionshinder

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar 1. <i>Ytterst</i> 2. <i>Operativt</i>	Uppföljning
Skolan är handikapp - anpassad i alla lokaler. Det finns en förståelse och tolerans om fysiska handikapp däremot finns inte samma tolerans för dolda handikapp.	Att utifrån skolans förutsättningar vara öppen för alla elever och all personal och ge var och en jämlika förutsättningar att utvecklas och lyckas oberoende av funktionshinder. Att skapa förståelse och acceptans för människors olikhet och olika förutsättningar. Att öka förståelsen för de handikapp som inte syns.	Ge eleverna kunskap om och förståelse för vad funktionshinder är och vad det kan innebära att leva med funktionshinder	Löpande	1. Administrativ chef 2. Rektor. 3. Samtlig personal och alla elever på skolan.	Skyddsronnd. Översyn vid aktuella situationer och vid behov.

11.5 Diskrimineringsgrund sexuell läggning

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar 1. <i>Ytterst</i> 2. <i>Operativt</i>	Uppföljning
Olika begrepp för sexuell läggning används som skällsord.	Olika begrepp för sexuell läggning ska användas på ett korrekt sätt så att ingen känner sig kränkt.	Att uppmärksamma och diskutera språkbruket.	Löpande	1. Rektor. 2. All personal och alla elever på skolan.	Utvärdering av likabehandlingsplanen vid läsårets slut.

12 Skolans åtgärder mot kränkande behandling

12.1 Kränkande behandling

Nuläge	Mål	Åtgärd	Tidsplan	Ansvar 1. Ytterst 2. Operativt	Uppföljning
Elever utsätts för kränkningar om man har olika uppfattningar. Många gånger leder detta till våld, både verbalt och fysiskt.	Inga kränkningar ska förekomma på skolan varken mellan elever eller personal. Alla elever ska gå till skolan och känna sig trygga.	Arbetsgången vid incidenter ska följas. Medvetandegöra de som kränker om konsekvenserna av deras beteende både för de själva och för den som kränkts. Alla ska vara medvetandegjorda om plan mot kränkande behandling och att kränkningar dokumenteras av skolan och arkiveras i enlighet med planen.	Löpande	1. Rektor. 2. Samtlig personal och alla elever på skolan.	Utvärdering kontinuerligt under terminen samt vid terminsslut. Dokumentation av incidenter Flexite statistik.

13 Utvärdering och uppföljning

13.1 Utvärdering av föregående läsårs likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling

Utvärdering av likabehandlingsplanen sker varje läsår i respektive arbetslag samt av de vuxna som har upprättat planen. Det diskuteras även i elevråd och antimobbningsråd. Skolans ambition är att planen används som ett levande dokument i det dagliga arbetet.

Diskrimineringsgrund kön; Sexuella trakasserier förekommer fortfarande och arbetet med detta fortlöper som tidigare. Ett nytt rum har inte skapats för eleverna.

Diskrimineringsgrund etnisk tillhörighet; Arbetet med att ge eleverna ökad kunskap och förståelse pågår ständigt. Rassistiska uttalande förekommer fortfarande.

Diskrimineringsgrund religion eller annan trosuppfattning; Någon elev på 3-5 har inte deltagit i avslutningen i kyrkan pga. religion eller annan trosuppfattning.

Diskrimineringsgrund funktionshinder; Informationen om dolda handikappkan inte alltid ges till övriga elever pga. sekretess skäl vilket gör att förståelsen för dessa inte alltid finns. Rullstolsbundna elever på skolan upplever ett obehag att använda befintlig hiss.

Diskrimineringsgrund sexuell läggning; Personalen kommer att fortsätta arbeta enl tidigare plan.

Diskrimineringsgrund Kränkande behandling; Personalen kommer att fortsätta arbeta enl tidigare plan då det fortfarande förekommer kränkande behandling på skolan.

13.2 Utvärdering av innevarande läsårs likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling

För samtliga diskrimineringsgrunder gäller att utvärdering och uppföljning ska göras kontinuerligt genom samtal mellan lärare, elever och skolledning.

Detta genom regelbundna diskussioner i arbetslag, elevråd, klassråd och föräldraråd.

Det är viktigt att skolan inte ser diskrimineringsgrunderna som något negativt utan som en förbättrings möjlighet.

I kompisgruppen/antimobbningsgruppen arbetar de ständigt med frågor kring respekt, bemötande och att förebygga diskriminering. Representanterna får uppgifter/övningar med sig till klasserna som de ska arbeta kring med hjälp av klasslärarna.

Representanternas önskemål är att de får mer stöd i uppgiften och att de ska få mer status på skolan.

Vuxen representanterna måste utveckla arbetet så att alla anser att det är viktigt och meningsfullt.

I de yngre årskullarna arbetar de varje vecka med EQ övningar som frambringar mycket diskussioner.

Skolans handlingsplaner hjälper oss vuxna i situationer där vi inte riktigt vet hur vi ska agera. Det är oerhört viktigt att handlingsplanerna används som ett redskap i vårt dagliga arbete med eleverna. De ska vara kända för eleverna, när de vet hur vi arbetar skapar detta också trygghet.

Ovan beskrivna åtgärder är alla viktiga, men den allra viktigaste delen i det här arbetet sker i det dagliga mötet mellan de människor som finns i verksamheten. Resultatet är helt avhängt om vardagens alla beslut och kontakter präglas av de ideal som

likabehandlingsplanen bygger på. För att värdegrunden ska kunna förankras på ett kontinuerligt sätt och uppfattas som allmängiltigt krävs det att den igår i det dagliga arbetet med sikte på framtiden. Elevers behov när det gäller värdegrundsfrågorna ska styra arbetet i stort och de ska ges ansvar att själv välja de frågor som de anser är viktiga för att de ska känna att alla har lika värde.

14 Ansvarsfördelning

Rektor

- Ansvarar för likabehandlingsplanen och planen för kränkande behandling omarbetas varje år, hålls aktuell och följs upp.
- Ansvar för att dokumentation av händelsen som kan betecknas som diskriminering eller kränkande behandling sparas/arkiveras.
- Ansvar för att åtgärdsplan upprättas.
- Ansvar för att stöd ges till elever som utsatts för diskriminerande eller kränkande behandling och att stöd ges till den som orsakat händelsen.
- Kontaktar och informerar skolchef vid allvarlig incident.
- Ansvarar för att kontakt med polis tas för samråd och att anmälan sker, i de fall då incidenten faller under allmänt åtal.
- Kallar till elevkonferens om diskriminering, trakasserier eller kränkning inte upphör och att åtgärdsprogram upprättas.

Elevhälsan

- Personal i elevhälsan träffas regelbundet och diskuterar och samordnar åtgärder mot uppkomna incidenter.
- Personal i elevhälsan analyserar och föreslår åtgärder i syfte att främja likabehandling.

Mentor/ansvarig pedagog

- Har huvudansvar för kontakter med eleven, hemmet och rektor.
- Har ansvar för att informera elevhälsoteamet om incidenter.
- Informerar elever och föräldrar om planen för att främja likabehandling och förebygga diskriminering.

Arbetslaget

- De skall vara den grupp, där man i första hand kan få stöd och hjälp att hantera situationer med anknytning till handlingsplanen.
- Händelser som bevittnas eller som det finns information om ska dokumenteras på avsedd blankett.
- Att utbilda elever i frågor som rör likabehandling och kränkande behandling så att de aktivt kan ta ställning i dessa frågor.

Elever

- Skall ta ställning mot diskriminering och kränkande behandling.

15 Arbetsgång vid incidenter

Mellan elever

1. Den vuxne som upptäcker eller får anmälan om kränkande handling mellan elever samtalar direkt med berörda parter.
2. Klassläraren informeras av den som bevittnat handlingen.
3. Klassläraren i samråd med berörda vuxna fattar därefter ett beslut om ytterligare enskilda och/eller gemensamma samtal mellan eleverna samt informerar vårdnadshavare.
4. Den som bevittnar händelsen har ansvar för att händelsen dokumenteras.
5. Antimobbningsteamet samtalar med berörda elever, både de som utsätter andra för kränkningar och de som blivit utsatta. Samtalen dokumenteras.
6. Vid behov ska ett åtgärdsprogram upprättas både för de som kränker och de som är utsatta för kränkningar.
7. All dokumentation ska lämnas till rektor.
8. Båda parter ska få möjlighet till samtal med varandra, efter parternas önskemål och ärendets art.
9. Eventuella ytterligare åtgärder vidtas av rektor/skolledning.
10. Uppföljning av ärendet görs och dokumenteras på skolans händelseblankett.
11. Rektorn är ytterst ansvarig för dokumentation och åtgärder.
12. Rektor informerar skolchef.

Mellan elev - vuxen

- 1 Om elev känner sig kränkt av någon vuxen, vänder sig eleven eller elevens vårdnadshavare till rektor, skolsköterska, kurator eller annan personal.
- 2 Rektor eller av denne utsedd person gör en utredning och vidtar lämpliga åtgärder.
- 3 Ärendet dokumenteras.
- 4 Uppföljning av ärendet.
- 5 Rektor informerar skolchef

16 Arbetsgång vid mobbning

Definition; En person är mobbad när han eller hon, upprepade gånger och under en viss tid blivit utsatt för negativa handlingar från en eller flera personer.

1. När en elev mobbas kontaktas klassläraren eller annan vuxen. Samtal genomförs omgående med alla berörda. Samtalet dokumenteras.
2. Om ovanstående problem kvarstår kontaktas antimobbningsteamet som samtalar med berörda parter.
3. Vårdnadshavare till såväl den mobbade som den/ de som mobbar informeras.
4. Efter en till två veckor har teamet uppföljningssamtal.
5. Efter uppföljningssamtalet ska vårdnadshavare till de berörda informeras.
6. Om mobbningen inte upphör, kontaktas skolledningen för att vidta lämpliga åtgärder.
7. Rektor informerar skolchef.

17 Arbetsgång när elev kränker, hotar eller misshandlar elev och när personal eller annan vuxen kränker, hotar eller misshandlar elev

Mellan elever

1. Den vuxne som upptäcker eller får anmälan om kränkande handling/ hot eller våld mellan elever samtalar direkt med berörda parter.
2. Klassläraren informeras av den som bevittnat handlingen.
3. Klassläraren i samråd med berörda vuxna fattar därefter ett beslut om ytterligare enskilda och/eller gemensamma samtal mellan eleverna samt informerar vårdnadshavare.
4. Den som bevittnar händelsen har ansvar för att händelsen dokumenteras.
5. Antimobbningsteamet samtalar med berörda elever, både de som utsätter andra för kränkningar och de som blivit utsatta. Samtalen dokumenteras.
6. Vid behov ska ett åtgärdsprogram upprättas både för de som kränker och de som är utsatta för kränkningar.
7. All dokumentation ska lämnas till rektor.
8. Båda parter ska få möjlighet till samtal med varandra, efter parternas önskemål och ärendets art.
9. Eventuella ytterligare åtgärder vidtas av rektor/skolledning.
10. Uppföljning av ärendet görs och dokumenteras på skolans händelseblankett.
11. Rektorn är ytterst ansvarig för dokumentation och åtgärder.
12. Rektor informerar skolchef.

Mellan elev - vuxen

- 1 Om elev känner sig kränkt av någon vuxen, hotad eller utsatt för våld vänder sig eleven eller elevens vårdnadshavare till rektor, skolsköterska, kurator eller annan personal.
- 2 Om elev känner sig kränkt av rektor, hotad eller utsatt för våld vänder sig eleven eller elevens vårdnadshavare till skolchefen. Skolchefen vidtar lämpliga åtgärder.
- 2 Rektor eller av denne utsedd person gör en utredning och vidtar lämpliga åtgärder.
- 3 Ärendet dokumenteras.
- 4 Uppföljning av ärendet.
5. Rektor informerar skolchef.

18 Dokumentation - diskriminering och trakasserier/kränkande behandling
Originalet av blanketten förvaras på rektors exp. Anmälaren har en kopia.

Datum för händelsen: Vårdnadshavare informerad <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Klockslag:	Plats (hus, sal mm):
Personer som varit närvarande vid eller som har information om händelsen. Namn och klass/befattning.	Person 1:	
	Person 2:	
	Person 3:	
	Person 4:	
	Person 5:	

Beskrivning av **orsaken** till händelsen och **förloppet**:

Åtgärder:

Uppföljningsdatum:

 Informationslämnare

 Datum

 Ansvarig rektor

 Datum

Händelsen är en kränkande handling _____

Händelsen är mobbning _____

Händelsen kan kopplas ihop med någon av diskrimineringsgrunderna _____

Personal har den _____ informerat elevens vårdnadshavare _____
 Om händelsen och åtgärder.